



Organisierte Dienste und flexible Arbeitszeiten: Bei uns bekommen Sie beides!

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir im Rahmen des vertragsärztlichen Bereitschaftsdienstes für die medizinische Betreuung der Patienten und die Übernahme von Verwaltungsaufgaben in der **Anlaufpraxis Kiel**

medizinische Fachangestellte (m/w/d) oder Gesundheits- und Krankenpfleger (m/w/d)

Es handelt sich entweder um geringfügige Beschäftigungen (Minijobs), die im Umfang von 6 Wochenstunden ausgeübt werden können oder um Beschäftigungen, die in Teilzeit (15 Wochenstunden) ausgeübt werden können und zunächst befristet zu besetzen sind.

Der Aufgabenbereich umfasst insbesondere:

- > die Assistenz des diensthabenden Arztes (m/w/d) bei der Versorgung der Patienten
- > die Patientenaufnahme mit allen dazugehörigen Prozessen
- > die elektronische, fachgerechte Dokumentation der Abrechnungsdaten

Um diese Aufgaben erfüllen zu können, sollten Sie folgende Voraussetzung mitbringen:

- > abgeschlossene Berufsausbildung aus dem medizinischen Bereich (medizinischer Fachangestellter (m/w/d), Gesundheits- und Krankenpfleger (m/w/d), Arzthelfer (m/w/d) oder eine vergleichbare Qualifikation) und eine mehrjährige Berufserfahrung
- > wünschenswert sind Erfahrungen mit medizinischen Notfällen
- > gute PC-Kenntnisse (Praxisverwaltungssystem)
- > Kommunikationsgeschick
- > eigenverantwortliche und zuverlässige Arbeitsweise
- > große Flexibilität bei der Arbeitszeitgestaltung

Neben diesen Qualifikationen arbeiten Sie gern im Team und behalten auch in hektischen Situationen den Überblick. Praxismanagement und Verwaltungsaufgaben sind Ihnen ebenso vertraut.

Wir bieten Ihnen eine der Tätigkeit angemessene Vergütung und eine betriebliche Altersvorsorge.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte bis zum **26.03.2023** unter der **Kennziffer 23016**, gern per E-Mail mit einem unverschlüsselten PDF-Dokument, an die unten genannte Adresse. Für Fragen und Auskünfte steht Ihnen Frau Plöhn (Tel. 04551 883-682) gern zur Verfügung.