



Aktuelle Herausforderungen und zukunftsweisende Projekte: Bei uns bekommen Sie beides!

Die Kassenärztliche Vereinigung Schleswig-Holstein vertritt die rund 6.000 Vertragsärzte und Vertragspsychotherapeuten unseres Bundeslandes. Sie stellt die ambulante medizinische Versorgung sicher, wacht über die Qualität der angewandten Medizin, schließt Verträge mit den Krankenkassen und leistet die Honorarabrechnung für Ärzte und Psychotherapeuten.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir, möglichst in Vollzeit, befristet für 2 Jahre gemäß § 14 Abs. 2 TzBfG, einen

Sachbearbeiter mit Schwerpunkt Projektkoordination (m/w/d)

Abteilung Abrechnung

Der vielseitige Aufgabenbereich umfasst insbesondere:

- > Projektkoordinierung und Mitarbeit bei der Einführung und Weiterentwicklung einer Software-Lösung zur Umsetzung der Richtlinien zur gemeinsamen Abrechnungsprüfung gem. § 106 d SGB V
- > Administration der gegenwärtigen und zukünftigen Software-Lösung der Antragsbearbeitung
- > Vorgangserfassung und eigenständige Prüfung der beanstandeten Sachverhalte
- > Erstellen und Versenden der Bescheide
- > Bearbeitung von Widersprüchen und Erstellen der Beschlussvorlagen für den Vorstand
- > Erstellen der arzt- und kassenseitigen Buchungen
- > Ansprechpartner/in für Fragen zu den beanstandeten Sachverhalten

Um diese Aufgaben erfüllen zu können, sollten Sie folgende Voraussetzungen mitbringen:

- > abgeschlossene Berufsausbildung zum Verwaltungsfachangestellten (m/w/d), Kaufmann im Gesundheitswesen (m/w/d) mit Berufserfahrung oder eine vergleichbare Qualifikation
- > ein hohes Maß an Verantwortungsbereitschaft, Eigeninitiative, Zuverlässigkeit und Teamorientierung
- > eigenständige und strukturierte Arbeitsweise und die Fähigkeit, komplexe Zusammenhänge rasch, strukturiert und eigenständig aufzubereiten und anderen zu vermitteln
- > Erfahrungen in der Projektkoordination bzw. im Projektmanagement
- > Zahlenaffinität und analytische Denkweise sowie sehr gute MS-Office-Kenntnisse (Excel, Word)
- > Erfahrungen insbesondere mit IT-Projekten sowie in der Geschäftsprozessanalyse sind wünschenswert

Wir bieten Ihnen:

- > 32 Tage Erholungsurlaub, eine betriebliche Altersversorgung und vermögenswirksame Leistungen
- > flexible Arbeitszeiten (i.R.d. Gleitzeitregelung) und die Möglichkeit auch von zu Hause zu arbeiten
- > eine gute Infrastruktur mit einem modernen Arbeitsumfeld und wertschätzender Unternehmenskultur

Die Vergütung erfolgt nach Entgeltgruppe 9a TV-L.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte bis zum **02.10.2022** unter der **Kennziffer 22052**, gern per E-Mail mit einem unverschlüsselten PDF-Dokument, an die unten genannte Adresse. Für Fragen und Auskünfte stehen Ihnen Frau Werner (04551 883 361) und Herr Linders (04551 883 564) gern zur Verfügung.