



Organisierte Dienste und flexible Arbeitszeiten: *Bei uns bekommen Sie beides!*

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir im Rahmen des vertragsärztlichen Bereitschaftsdienstes für die medizinische Betreuung der Patienten und die Übernahme von Verwaltungsaufgaben in der **kinderärztlichen und allgemeinen Anlaufpraxis Itzehoe** einen

Medizinischen Fachangestellten (m/w/d) oder Gesundheits- und Krankenpfleger (m/w/d)

Es handelt sich um eine Vakanz, die in Teilzeit mit 15 Wochenstunden oder im Rahmen von Minijobs (mit entsprechend weniger Stunden) zunächst befristet zu besetzen ist.

Der Aufgabenbereich umfasst insbesondere:

- > die Assistenz der/des diensthabenden Ärztin/Arztes bei der Versorgung der Patienten
- > die Patientenaufnahme mit allen dazugehörigen Prozessen
- > die elektronische, fachgerechte Dokumentation der Abrechnungsdaten

Um diese Aufgaben erfüllen zu können, sollten Sie folgende Voraussetzung mitbringen:

- > abgeschlossene Berufsausbildung aus dem medizinischen Bereich (medizinischer Fachangestellter (m/w/d), Gesundheits- und Krankenpfleger (m/w/d), Arzthelfer (m/w/d) oder eine vergleichbare Qualifikation) und eine mehrjährige Berufserfahrung
- > wünschenswert sind Erfahrungen mit medizinischen Notfällen
- > gute PC-Kenntnisse (Praxisverwaltungssystem)
- > Kommunikationsgeschick
- > eigenverantwortliche und zuverlässige Arbeitsweise
- > große Flexibilität bei der Arbeitszeitgestaltung

Neben diesen Qualifikationen arbeiten Sie gern im Team und behalten auch in hektischen Situationen den Überblick. Praxismanagement und Verwaltungsaufgaben sind Ihnen ebenso vertraut.

Wir bieten Ihnen eine der Tätigkeit angemessene Vergütung und eine betriebliche Altersvorsorge.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte bis zum **06.12.2020** unter der **Kennziffer 20054**, gern per E-Mail mit einem unverschlüsselten PDF-Dokument, an die unten genannte Adresse. Für Fragen und Auskünfte steht Ihnen Frau Plöhn (Tel.: 04551 883 682) gern zur Verfügung.