

## UPDATE VOM 18.03.2020

Liebe QuaMaDi-Teilnehmer,

mit dieser Übersicht, möchten wir Ihnen die neuen Features vorstellen, die sich mit dem Update ergeben. Bitte lesen Sie den gesamten Newsletter.

## EINSEITIGE KONTROLLE – ANGABE BEIM GYNÄKOLOGEN ERFORDERLICH

Wenn nur eine **einseitige Kontrolle** bei einer Patientin notwendig ist, müssen Sie als Gynäkologe dies in der Befundung angeben. Die Auswahl hat Auswirkungen auf die Befunddokumentation der Radiologen, da der Befund nicht mehr für beide Seiten der Brust verpflichtend ist.

Vorbefunde		
Z. n. Ablatio mammae:	<input type="checkbox"/> Rechts	<input type="checkbox"/> Links
<b>Einseitige Kontrolle:</b>	<input type="checkbox"/> Rechts	<input type="checkbox"/> Links
Z. n. BET:	<input type="checkbox"/> Rechts	<input type="checkbox"/> Links
Z. n. PE:	<input type="checkbox"/> Rechts	<input type="checkbox"/> Links

## ERSTBEFUNDUNGEN ABSCHLIEßEN - RADIOLOGIE

Im Newsletter vom 13.03.2020 haben wir Sie gebeten, die Erstbefundungen zunächst zwischen zu speichern. Der Fall wechseln in den Status „**In Bearbeitung**“ Bearbeitungsstatus Orange.

Normal	1	Rad2 Train
		<i>Kiel Radiology Practice</i>

Bitte öffnen Sie diese Fälle erneut und schließen Sie die Fälle ab.

Normale Diagnose	Speichern	<b>Abschließen</b>
------------------	-----------	--------------------

Zukünftig können Sie sofort den Fall abschließen.

## AUFTEILUNG DES BEFUNDBOGEN DER REFERENZZENTREN IN DRITTBEFUNDUNG UND ABKLÄRUNGSUNTERSUCHUNG

Der Befundbogen der Referenzzentren wurde in zwei Diagnostikstufen, der reinen **Drittbefundung** und der **Abklärungsuntersuchung**, unterteilt.

### Drittbefundung

Ein neuer Fall in einem Referenzzentrum wird zunächst als Fall für die Drittbefundung „3“ angezeigt.

The screenshot shows a patient record for L3DIS000 (04.04.1974, 45 Jahre alt). The interface includes a 'Normal' button and a '3 Ref Train' button. Below these are four referral center cards: 'Gyn Train Kiel Gynaecology Practice', 'Rad1 Train Hamburg Radiology Prac...', 'Rad2 Train Kiel Radiology Practice', and '3 Ref Train Kiel University Hospital'. The '3 Ref Train' card is highlighted with a red box.

Mit dem neuen Update haben Sie die Möglichkeit weitere Informationen in einem Freitextfeld zu dokumentieren, die für einen Kontroll- oder Abklärungstermin wichtig sind. Diese Information kann vom Gynäkologen und von den Mitarbeitern im Referenzzentrum eingesehen werden.

The screenshot shows the 'Befunde' section with a 'Befund BI-RADS' field and a 'Rechts' field with buttons 1-5. The 'Empfehlung' section includes a 'Kontrolle' field with a 'Monate' dropdown and an 'Abklärung im Zentrum' toggle. The 'Empfehlung' text area is highlighted with a red box.

Führen Sie die Drittbefundung durch und schließen den Fall ab. Bei **Empfehlung zur Kontrolle** wird der Fall zurück zum Gynäkologen für den Fallabschluss gesendet.

### Abklärungsuntersuchung

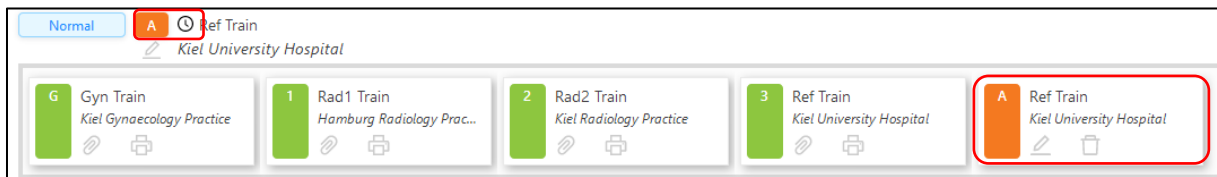
Wenn eine Abklärungsuntersuchung empfohlen wird, erscheint die Diagnostikstufe „A“ in Optemis.

The screenshot shows the patient record interface with a 'Normal' button and an 'A' button. Below these are five referral center cards: 'Gyn Train Kiel Gynaecology Practice', 'Rad1 Train Hamburg Radiology Prac...', 'Rad2 Train Kiel Radiology Practice', '3 Ref Train Kiel University Hospital', and 'A' with a plus icon. The 'A' card is highlighted with a red box.

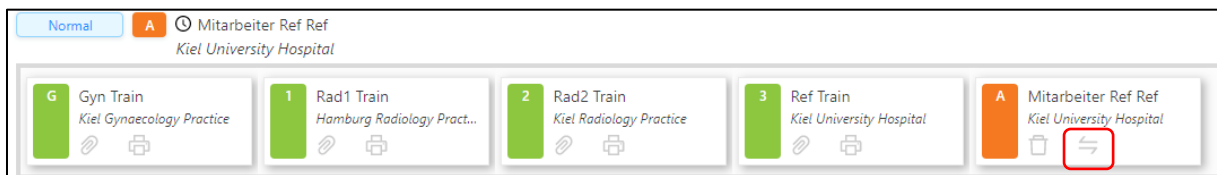
Die Mitarbeiter in den Referenzzentren können den Befund öffnen und einen Termin für die Abklärungsuntersuchung eintragen. Der Tag der Terminvereinbarung wird automatisch vom System ausgefüllt.

The screenshot shows the 'Abklärung im Referenzzentrum' form. It includes a 'Tag der Terminvereinbarung' field with a 'Datum der letzten Änderung' button. The 'Abklärungstermin' field is highlighted with a red box and includes a 'Datum und Uhrzeit auswählen' button. Below are radio buttons for 'Patientin zur Abklärung im Referenzzentrum erschienen' with options 'Ja' and 'Nein'.

Schließen Sie den Fall, indem Sie auf „**Speichern**“ drücken. Danach verändert sich die Farbe des **Bearbeitungsstatus in „Orange“** und neben dem Symbol für die Diagnostikstufe bzw. Bearbeitungsstatus erscheint eine Uhr mit dem für diese Patientin hinterlegtem Termin. Der Gynäkologe bzw. die Mitarbeiter in der Gynäkologie können in der Praxisliste die Fälle entsprechend einsehen und die Patientinnen informieren.



Wenn Sie als Arzt die Abklärungsuntersuchung dokumentieren möchte, müssen Sie den Fall zunächst übernehmen, indem Sie auf das Symbol mit den zwei Pfeilen klicken.



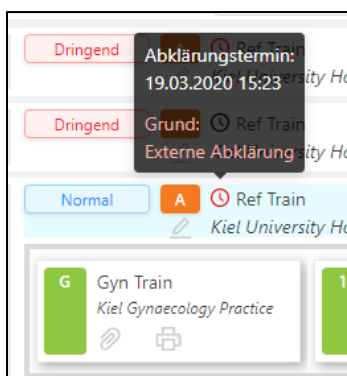
Führen Sie die Dokumentation der Abklärungsuntersuchung und ggf. der Ergebnisse der Biopsie sowie der Pathologie durch und schließen den Fall mit der Gesamtbeurteilung ab.

Danach wird der Fall zum Fallabschluss an den Gynäkologen übermittelt

Wenn eine Patientin nicht zu einem Abklärungstermin in einem Referenzzentrum erscheint, können Sie den Grund (z. B. Abklärung nicht erwünscht oder außerhalb Schleswig-Holsteins) dafür aufnehmen. Der Grund für das nicht erscheinen ist auch für den Gynäkologen einsehbar.

Patientin zur Abklärung im Referenzzentrum erschienen  Ja  Nein

Grund für das Nichterscheinen der Patientin




---

Falls Sie Fragen haben, wenden Sie sich bitte an die QuaMaDi-Hotline: 04551/883-887  
 E-Mail-Adresse: [quamadi@kvsh.de](mailto:quamadi@kvsh.de)

---